

Namminersorlutik Oqartussat

Boligafdeling 30398
Qaqortoq, Maniitsoq, Sisimiut og Ilulissat

Årsrapport 2019

Regnskabsperiode 1. januar til 31 december 2019

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
<u>AFDELINGSOPLYSNINGER</u>	<u>3</u>
<u>REGNSKABSPÅTEGNING</u>	<u>3</u>
<u>DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING</u>	<u>4</u>
<u>BERETNING FOR ÅRET 2019</u>	<u>5</u>
<u>ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS</u>	<u>7</u>
<u>RESULTATOPGØRELSE FOR 2019</u>	<u>9</u>
<u>BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019</u>	<u>11</u>
<u>NOTER</u>	<u>12</u>
<u>SAMMENDRAG</u>	<u>16</u>

Afdelingsdata:

By
Bygningsejer
Administrator
Afdelingsnummer 30398
Ibrugtagningår 2014-2019
Bolitgtype Flerfamiliehuse

Afdelingsadresse:

Sisimiut: Anguteeqqap Aqq., Sisimiut: Mosesip Aqq., Ilulissat: Nuussuattaap Aqq., Qaqortoq: Qummut,
Maniitsoq: Ivissuaateralaa

	<u>01-01-2019</u>	<u>31-12-2019</u>
Boligareal	8.991	8.991
Antal lejemål	108	108
Administrationsvederlagssats brutto pr. lejemål	4.800	4.800

Forsikring

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. gennemsnitlige m² 35

Revision

Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Afdelingen har ingen afdelingsbestyrelse

REGNSKABSPÅTEGNING

I henhold til LTF om leje § 26, udarbejder udlejer (ved administrator) hvert år en årsrapport, der reviewes inden det endeligt godkendes af udlejer (ved bygningsejer).

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse.

Administrator

Henrik Rafn
Adm. direktør

Nuuk den 18. juni 2020

Den uafhængige revisors erklæring

Til bygningsejer i Afdeling 30-398

Vi har udført review af årsrapporten for Afdeling 30-398 for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Administrators ansvar for årsrapporten

Administrator har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Administrator har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten som helhed ikke i alle henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 – 31.12.2019 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23 april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

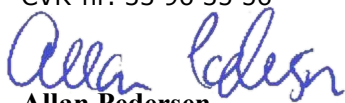
Fremhævelser af forhold i regnskabet

Boligafdelingen har medtaget godkendte budgettal som sammenligningstal i overensstemmelse med krav til regnskabsaflæggelse for hjemmestyrets og kommuners udlejningsejendomme i Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Budgetterne har ikke været underlagt review.

Nuuk, den 18.06.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Allan Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne14952

BERETNING FOR BOLIGAFDELING 30-398 ÅR 2019, QAQORTOQ, MANIITSOQ, SISIMIUT & ILULISSAT.

Afdelingsdata:

Afdelingen består af 108 lejemål, svarende til 8.991 m² hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Resultat:

Boligafdelingen kommer ud med et positivt resultat på t. kr. 805. Årets resultat svarer til 14,3 % af årets husleje.

Det positive resultat skyldes blandt andet færre omkostninger på renovation, trappevask, mindre hensættelse til tab på huslejerestancer samt ingen uforudsete udgifter i forhold til budgetteret. De realiserede huslejeindtægter er lavere en budgettet for 2019, da budgettet for de nye boliger taget i brug december 2018, har været højere en forventet.

Der er henlagt til Planlagt og Periodisk Vedligeholdelse, til normalstandsættelse ved fraflytning, til lejetab ved fraflytning og lejeledighed samt til andre formål i overensstemmelse med budgettet.

Der er udført vedligeholdelsesaktiviteter for i alt t.kr. 666. Heraf er der indregnet på t.kr. 15 vedrørende arbejder, som ikke er faktureret ved årets slutning. Tomgangsudgifterne har været i alt t.kr 65, hvoraf de t.kr. 65 er dækket af henlæggelser. Tomgangsudgifterne for 2018 var på t.kr. 74).

Det årlige administrationsbidrag er på kr. 4.800 pr. lejemål. (2018: kr. 4.800)

Lejeindtægten pr. m² ligger i år 2019 på gennemsnitlig kr. 525 pr. m² mod kr. 559 pr. m² i året før.

INI indstiller bygningsejer, at årets resultat overføres til planlagt og periodisk vedligeholdelse.

Balance:

Mellemregning med bygningsejer er pr. 31/12 2019 kr. 3,2 mio., bankbeholdningen er på t.kr. 298. Værdipapirerne udgør 5,1 mio. kr. og nettoformuen udgør kr. 6,6 mio.

Pga. stigning i huslejerestancerne har det været nødvendigt at øge hensættelsen til huslejerestance med i alt t.kr. 51 i 2019.

Boligafdelingens overskudslikviditet er placeret i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Porteføljen er sammensat af investeringsforeninger med underliggende investering i fortrinsvis danske stats- og realkreditobligationer. Investeringsforeningerne kan i mindre grad gøre brug af virksomhedsobligationer, samt udenlandske stats- og realkreditobligationer. Investering igennem investeringsforeninger sikrer en bedre risikospredning end boligafdelingen ville kunne opnå gennem direkte investering i de underliggende værdipapirer.

For 2019 har investeringen samlet set betydet et negativt afkast på t.kr. 6.

I forbindelse med oprettelse af den individuelle kapitalforvaltning, er henlæggelser til reovering af boligafdelingens varmecentraler overført fra varmeregnskaberne til boligafdelingen og medregnet til boligafdelingens placerbare likviditet. Boligafdelingens behov for at placere eller frigøre likviditet vil løbende blive vurderet.

Begivenheder efter 31.12.2019:

Resultatet for næste år forventes at ende på budgetteret niveau kr. 0.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med gældende lejeforordning af 12. maj 2005, Hjemmestyrets Bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 samt god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Sammenligningstal tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

Indtægter

Indtægter består hovedsagelig af husleje. Indtægtsføring sker i den periode, som indtægten vedrører.

Udgifter

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser og ekstraordinære udgifter.

Kapitalafkast

Kapitalafkast til bygningsejer opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning via huslejen.

Administration

Administrator opkræver et bidrag for at varetage huslejeopkrævning, bogføring, regnskabsafklæggelse, vedligeholdelse og øvrige administrative forhold.

Forsikringer

Bygningsejer tegner bygningsbrandforsikring på ejendommen. Lejerne skal selv tegne forsikring for at sikre deres indbo.

El og vand

Vandafgift omfatter vand til de enkelte lejemål. Afdelingens energiforbrug vedrører fælles- og udenoms arealer samt vandledningsforsyning.

Fremmede tjeneste- og ejendomsfunktionærydelser

Vedligeholdelse og renholdelse af udenoms- og fællesarealer foretages af ejendomsfunktionærer.

Almindelig vedligeholdelse

Almindelig vedligeholdelse omfatter løbende reparation og vedligeholdelse samt udbedringsarbejder, som ikke er planlagt.

Planlagt og periodisk vedligeholdelse

Bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand registreres årligt. På grundlag heraf udarbejdes en vedligeholdelsesplan, som omfatter forventet vedligeholdelse og fornyelse i de kommende 10 år.

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse sker ifølge vedligeholdelsesplanen. Løbende forbrug herpå udgiftsføres i takt med, at ydelserne rekvireres.

Genhusning

Udgifter til husleje, el, vand og varme til genhusning og opbevaring af bohaver fordeles mellem boligafdelingerne i den pågældende by baseret på antal m².

Korrektion vedrørende tidligere år

Korrektioner omfatter indtægter og udgifter vedrørende foregående regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (Fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender indeholder mellemværender med lejere, herunder huslejerestancer, og tilgodehavende deposita, hvor der er indgået afdragsaftale med lejer.

Der foretages hensættelse til imødegåelse af tab på tilgodehavender baseret på erfaringsmæssige tab. Hensættelsen er modregnet i tilgodehavender.

Værdipapir

Boligafdelingens overskudslikviditet er placeret i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Værdipapirer måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af børsens senest noterede lukkekurs på balancedagen.

Andre henlæggelser

Andre henlæggelser omfatter henlæggelser til tab ved lejeledighed og tab i forbindelse med istandsættelse ved fraflytning. Henlæggelser sker på grundlag af erfaringsmæssige tab.

Henlæggelser til varmeafdelingen udgøres af henlagte midler til reovering af varmecentraler, som er opsparet i varmeregnskaberne.

Resultatdisponering

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud anvendes først til dækning af underskud fra tidligere år. Overskud ud over midler anvendt til dækning af underskud, overføres til henlæggelser.

Underskud afvikles over maksimalt 5 år.

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2019	Regnskab (1.000 kr.) 2018	Budget (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020
		Udgifter				
		Ordinære udgifter				
		Offentlige og andre faste udgifter				
101		Kapitalafkast	2.019.170	1.664	2.302	2.023
107		Vandafgift	1.464	0	0	0
109	1	Renovation	203.952	288	433	320
110		Forsikringer	315.695	247	341	255
111		Afdelingens energiforbrug	107.157	75	113	75
112		Administration	547.857	420	656	534
		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.195.297	2.694	3.844	3.207
		Variable udgifter				
114	2	Fremmede tjenesteydelser	117.189	116	226	127
115	3	Almindelig vedligeholdelse	516.102	242	528	764
116	4	Planlagt vedligeholdelse	88.144	510	3.416	623
116	4	- Heraf dækkes ved henlæggelser	-88.144	-510	-3.416	-623
117		Normalstandsættelse ved fraflytning	61.860	59	41	63
117		- Heraf dækkes ved henlæggelser	-61.860	-59	-41	-63
118		Særlige aktiviteter i alt	7.715	6	8	7
119	5	Diverse udgifter	79.439	78	341	182
		Variable udgifter i alt	720.446	441	1.102	1.080
		Henlæggelser				
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	701.074	571	701	854
121		Normalstandsættelse ved fraflytning	80.000	201	80	200
123		Henlagt til tab ved fraflytning og lejeledighed	80.000	156	80	102
124		Henlæggelser til andre formål	100.819	101	101	101
124.8		Henlæggelser i alt	961.893	1.029	962	1.257
		Samlede ordinære udgifter	4.877.635	4.164	5.909	5.545

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2019	Regnskab (1.000 kr.) 2018	Budget (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020
		Ekstraordinære udgifter				
129	6	Tab ved lejeledighed	0	0	0	0
131		Finansielle udgifter	32.769	3	0	0
133		Hensat til tab på debitorer	51.000	64	110	79
134		Korrektion vedr. tidligere år	0	1	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	83.769	68	110	79
139		Udgifter i alt	4.961.404	4.232	6.019	5.624
140		Årets resultat overført	804.732	361	379	0
220		Udgifter og årets resultat i alt	5.766.136	4.593	6.398	5.624
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	7	Lejeindtægter	5.623.847	4.573	6.398	5.624
202		Finansielle indtægter	26.912	14	0	0
203.9	8	Andre ordinære indtægter	58.336	6	0	0
		Ordinære indtægter i alt	5.709.095	4.593	6.398	5.624
		Andre indtægter				
206		Korrektion vedr. tidligere år	57.041	0	0	0
208		Andre indtægter i alt	57.041	0	0	0
210		Indtægter i alt	5.766.136	4.593	6.398	5.624

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	2019	2018 (1.000 kr.)
		AKTIVER		
		Tilgodehavende		
305	9	Leje inkl. varme	39.253	51
		Deposita lån	104.826	218
		Varmeudgift	840.059	943
		- Overført oliebeholdning	162.690	163
		Vandudgift	138.737	135
		Andre tilgodehavender	71.593	100
		Tilgodehavende i alt	1.357.158	1.610
306		Værdipapirer	5.067.574	5.094
307		Mellemregning med bygningssejer	3.194.643	2.036
307		Bankbeholdning	298.001	30
309		OMSÆTNINGSAKTIVER IALT	8.560.218	7.161
310		Aktiver i alt	9.917.376	8.771
		PASSIVER		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	5.278.322	3.861
402	11	Normalistsættelse ved fraflytning	397.783	380
405	12	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	567.427	553
406	13	Andre henlæggelser	344.489	195
		Henlæggelser i alt	6.588.021	4.988
407	14	Akkumulerede resultat	0	0
		Henlæggelser - netto	6.588.021	4.988
		Langfristet gæld		
414		Deposita	1.405.980	1.363
417		Langfristet gæld i alt	1.405.980	1.363
		Kortfristet gæld		
419		Aconto varmebidrag	1.361.367	1.424
419		Aconto vandbidrag	147.864	269
423	15	Forudbetalt leje	41.918	66
425	16	Anden gæld	372.226	661
426		Kortfristet gæld i alt	1.923.375	2.420
430		Passiver i alt (inkl. årets resultat)	9.917.376	8.771

Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2019	(1.000 kr.) 2018	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020
1	109	RENOVATION				
		Faste renovationsudgifter	202.776	274	372	275
		Storskrald	1.176	15	60	45
		RENOVATION I ALT	203.952	288	433	320
2	114	FREMMEDE TJENESTEYDELSER				
		Snerydning	0	2	11	8
		Materiel til snerydning	2.930	0	0	0
		Værktøj	6.210	0	0	0
		Rengøring fællesområde	96.756	100	193	105
		Skorstensfejning	0	5	7	5
		Vagtordning	11.293	9	16	10
		FREMMEDE TJENESTEYDELSER I ALT	117.189	116	226	127
3	115	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE				
		Terræn	1.335	9	0	0
		Bygning, klimaskærm	7.845	31	28	0
		Bygning, konstruktion/installation	3.927	0	0	0
		Bygning, fælles indvendig	221.268	0	0	0
		Bygning, tekniske installationer	281.728	203	351	0
		Vedligeholdelsesbudget	0	0	149	764
		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT	516.102	242	528	764
4	116	PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE				
		PPV-INI's honorar	4.989	29	183	33
		PPV-Terræn	51.540	0	0	0
		PPV-Bygning, klimaskærm	0	208	0	0
		PPV-tekniske installationer	31.615	273	3.233	590
			88.144	510	3.416	623
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-88.144	-510	-3.416	-623
		PPV-omkostninger - samlet	88.144	510	3.416	623
		Dækket af henlæggelser - samlet	-88.144	-510	-3.416	-623
		EJ DÆKKET AF HENLÆGGESE IALT	0	0	0	0

Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2019	(1.000 kr.) 2018	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020
5	119	DIVERSE UDGIFTER				
		Omk. i forb. m. udsætt. forr. Information	35.287 0	34 0	48 41	35 0
		Kvarterløft	44.152	44	62	54
		Uforudsete udgiftstigninger	0	0	190	92
		DIVERSE UDGIFTER I ALT	<u>79.439</u>	<u>78</u>	<u>341</u>	<u>182</u>
6	129	TAB VED LEJELEDIGHED				
		Lejetab - tomme lejligheder	30.246	38	38	16
		Varmetab - tomme lejligheder	20.903	12	-1	31
		Vandafgift - tomme lejligheder	7.236	18	8	10
		El - tomme lejligheder	7.028	6	12	5
		Heraf dækket af henlæggelser	-65.412	-74	-57	-62
		TAB VED LEJELEDIGHED IALT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
7	201	LEJEINDTÆGTER				
		Leje	3.028.677	2.445	3.404	3.083
		Kapitalafgift	2.019.170	1.664	2.302	2.023
		Administrationsbidrag	518.387	407	634	518
		Leje - særlige lejemaal	57.612	58	58	0
		LEJEINDTÆGTER I ALT	<u>5.623.847</u>	<u>4.573</u>	<u>6.398</u>	<u>5.624</u>
8	203	ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER				
		Opkrævningsgebyr	13.474	0	0	0
		Diverse	44.862	6	0	0
		ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER IALT	<u>58.336</u>	<u>6</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2019	(1.000 kr.) 2018
9	305	LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos lejere	70.005	57
		Tilgodehavende indflyttere	0	13
		Tilgodehavende fraflyttere	109.633	81
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-158.000	-107
		Betalingsaftaler	12.723	7
		Udlæg beboerfakturaer	4.893	0
		LEJE INCL. VARME I ALT	39.253	51
		HENLÆGGELSER		
10	401	PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE		
		Henlagt tidligere år	3.860.661	3.438
		Forbrug af henlæggelser (kto 116)	-88.144	-510
		Henlagt indeværende år (kto 120)	701.074	571
		Overført overskud	804.732	361
		PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE I ALT	5.278.322	3.861
		Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningssejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningssejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejeregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsefterslæb i kr.		
11	402	NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING		
		Henlagt tidligere år	379.643	238
		Forbrug af henlæggelser (kto 117)	-61.860	-59
		Henlagt indeværende år (kto 121)	80.000	201
		NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING I ALT	397.783	380
12	405	TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER		
		Henlagt tidligere år	552.839	470
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129)	-65.412	-74
		Henlagt indeværende år (kto 123)	80.000	156
		TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER I ALT	567.427	553

Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2019	(1.000 kr.) 2018
13	406	ANDRE HENLÆGGELSER		
		Henlagt tidligere år	115.099	14
		Henlagt indeværende år (kto 124)	100.819	101
		I alt	215.918	115
		Henlagt tidligere år - varmeafdelinger	79.513	86
		Forbrug af henlæggelser - varmeafdelinger	0	-6
		Årets henlæggelser - varmeafdelinger	49.058	0
		I alt henlæggelser - varmeafdelinger	128.571	80
		ANDRE HENLÆGGELSER I ALT	344.489	195
14	407	RESULTAT (OVERSKUD / - TAB)		
		Årets resultat	804.732	361
		Overført overskud	-804.732	-361
		RESULTAT I ALT	0	0
15	423	Forudbetalt leje incl varme		
		Forudbetalt leje	41.918	66
		Forudbetalt leje indflyttere	0	0
		FORUDBETALT LEJE I ALT	41.918	66
16	425	Anden gæld		
		Rekvitioner (Forud)	15.218	46
		Kreditor	336.326	612
		Afsluttede varmeregnskaber	-4.599	0
		Afsluttede vandregnskaber	-0	0
		Forudbetalt leje fraflyttere	25.281	2
		ANDEN GÆLD I ALT	372.226	661

Resultatopgørelse

Specifikation	Regnskab 2019 (1.000 kr.)	Regnskab 2018 (1.000 kr.)	Budget 2019 (1.000 kr.)	Budget 2020 (1.000 kr.)
Udgifter				
Ordinære udgifter				
Offentlige og andre faste udgifter	3.195	2.694	3.844	3.207
Variable udgifter	720	441	1.102	1.080
Henlæggelser	962	1.029	962	1.257
Samlede ordinære udgifter	4.878	4.164	5.909	5.545
Ekstraordinære udgifter	84	68	110	79
Udgifter i alt	4.961	4.232	6.019	5.624
Årets resultat overført	805	361	379	-0
Udgifter og årets resultat i alt	5.766	4.593	6.398	5.624
Indtægter				
Andre ordinære indtægter				
Lejeindtægter	5.624	4.573	6.398	5.624
Renter	27	14	0	0
Andre ordinære indtægter	58	6	0	0
Ordinære indtægter	5.709	4.593	6.398	5.624
Andre indtægter	57	0	0	0
Indtægter i alt	5.766	4.593	6.398	5.624

Balance

Specifikation	Regnskab 2019 (1.000 kr.)	Regnskab 2018 (1.000 kr.)
AKTIVER		
Tilgodehavende	1.357	1.610
Værdipapirer	5.068	5.094
Mellemregning med bygningsejer	3.195	2.036
Bankbeholdning	298	30
Aktiver i alt	9.917	8.771
PASSIVER		
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	6.588	4.988
Resultat	0	0
Deposita	1.406	1.363
Kortfristet gæld	1.923	2.420
Passiver i alt (inkl. årets resultat)	9.917	8.771